

6001 град Стара Загора
ул. "Ген. Столетов" № 185
<http://pgeja-sz.com>



телефон: 0879 369991
тел/факс: 042 681 277
e-mail: info-2400117@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:
ДЕСИСЛАВА КОСТОВА
ДИРЕКТОР
Съгласно Заповед № 983 / 10.09.2026 г.



**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА УСЛОВИЯТА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ ОТ УЧЕНИЦИТЕ
СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ
В ПГЕ „ДЖОН АТАНАСОВ“ СТАРА ЗАГОРА**

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 1. (1) Чрез настоящите вътрешни правила се определят условията и реда за отпускане на стипендии на ученици в дневна, индивидуална, комбинирана форма на обучение и при обучение чрез работа (дуална система на обучение) след завършено основно образование в ПГЕ «Джон Атанасов», които са:

1. български граждани и граждани на държава - членка на Европейския съюз, или на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
2. чужденци:
 - а) с разрешено постоянно пребиваване в страната;
 - б) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
 - в) приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;
 - г) търсещи или получили международна закрила в страната.

"Чужденец" е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна - членка на Европейския съюз, или на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.

(2) При условията и по реда на Постановление № 328 / 21.12.2017 г. се отпускат стипендии и на ученици по ал. 1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

(3) Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година с изключение на повтарящи поради болест;
2. имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет - до заличаване на санкцията;
3. Предалите ученици документи с невярно съдържание се лишават от стипендия до края на обучението си и получените суми от стипендии се възстановяват на училището от родителя/попечителя или от ученика ако е пълнолетен. Същите носят наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

(4) Стипендиите се изплащат на учениците по банков път, с изключение на тези, които не са навършили 14 години.

(5) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една.

Чл. 2. (1) Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет.

(2) Размерът на съответния вид стипендия се определя от директора по предложение на комисията за стипендиите, в рамките на утвърдените средства.

(3) Неусвоените към края на бюджетната година средства за стипендии от държавния бюджет преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

(4) Срок за кандидатстване и получаване на стипендия:

1. Стипендиите се отпускат със заповед на директора от 01 октомври на всяка учебна година и от началото на втория учебен срок.

2. Срокът за подаване на документи за отпускане на стипендии се определя със заповед на директора в началото на всеки учебен срок.

3. Учениците в последна година на обучение получават стипендия до края на месеца, в който се провеждат държавните изпити и изпитите за придобиване на професионална квалификация, съгласно утвърден график от МОН.

4. При отпускане на стипендия от 01 октомври се взема успехът от предходната учебна година, а при отпускане на стипендия от втория учебен срок – успехът от предходния срок.

5. Средният успех се формира от всички изучавани предмети без изучаваните в СНИ и факултативните часове.

Чл. 3. Училището предоставя месечни и еднократни стипендии.

II. МЕСЕЧНИ СТИПЕНДИИ

Чл. 4. (1) Месечните стипендии са за:

1. постигнати образователни резултати - отпускат се от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци:

1.1. Минимален успех за кандидатстване: от Отличен 5.50 до Отличен 6.00

1.2. Размер на стипендията – 30.68 евро.

1.3. Необходими документи – заявление – декларация по образец – **Приложение № 1.**

2. подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането - отпускат се от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. Основни критерии са среден месечен доход на член от семейството в размер на минималната работна заплата за страната за срок от шест месеца назад и среден успех – не по-нисък от добър 4.00.

2.1. Размер на стипендиите

- доход на член от семейството до една минимална работна заплата, утвърдена за страната за предходните шест месеца и успех от Добър 4.00 до Добър 4.49 – 17.90 евро;

- доход на член от семейството до една минимална работна заплата, утвърдена за страната за предходните шест месеца и успех от Мн. добър 4.50 до Мн. добър 4.99 – 20.45 евро;

- доход на член от семейството до една минимална работна заплата, утвърдена за страната за предходните шест месеца и успех от Мн. добър 5.00 до Мн. добър 5.49 – 25.56 евро;

2.2. Необходими документи:

2.2.1 Заявление – декларация по образец – **Приложение № 2.**

2.2.2. Документи удостоверяващи броя на членовете на семейството:

Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и

пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

2.2.3. Документи удостоверяващи brutния доход на семейството през 6-те месеца преди месеца, в който започва учебния срок: доходи съгласно чл.10, ал.1, т.1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; всички brutни заплати, преди намаляване с данъци и осигуровки, включително и обезщетенията за временна неработоспособност; получени по трудови и извънтрудови правоотношения и с включени суми за изплатени болнични от работодателя; изплатени болнични от НОИ; пенсии, без добавката за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; обезщетения за безработица; обезщетения и помощи по реда на КСО, без еднократните помощи; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейните помощи за деца; наеми; присъдени издръжки; хонорари; стипендии, без получаваните от декларатора по силата на това постановление; доходи от търговия; доходи от продажба на селскостопанска продукция; доходи по занятие; бонуси; дивиденди от акции; други доходи.

3. подпомагане на ученици с трайни увреждания с 50 и над 50% - отпускат се от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат и за периода на неучебните месеци.

3.1. Размер на стипендията – 25,56 евро.

- за ученици с трайни увреждания с 50 и над 50% при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

3.2. Необходими документи:

– заявление – декларация по образец – **Приложение № 3.**

- представят решение на ТЕЛК/НЕЛК.

"Лице с трайно увреждане" е лице, определено в § 1, т. 2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания.

4. ученици без родители / родители - отпускат се от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат и за периода на неучебните месеци;

4.1. Размер на стипендиите

- за ученици без родители – 30,68 евро.

- за ученици само с един родител – 25,56 евро.

- за ученици без родители или само с един родител при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

4.2. Необходими документи:

– заявление – декларация по образец – **Приложение № 4.**

- Препис извлечение от Акт за смърт и акт за раждане на ученика.

"Ученик без родители" е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

5. ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап – отпускат се от началото на всяка учебна година и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. Стипендията не се изплаща на ученици, допуснали над пет отсъствия по неуважителни причини през месеца, за който се полага.

- за ученици, обучаващи се в дуална форма на обучение в класовете от първи гимназиален етап при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

6. ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитените от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година – отпускат се от началото на всяка учебна година и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. Основен критерий за допускане до класиране е среден успех – не по-нисък от добър 4,00.

6.1. Размер на стипендията – 10,75 евро.

- за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитените от държавата специалности от професии или специалности от професии при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

6.2. Необходими документи:

- заявление – декларация по образец – **Приложение № 5.**

Стипендията не се изплаща на ученици, допуснали над пет отсъствия по неуважителни причини през месеца, за който се полага.

(2) Стипендиите по ал. 1, т. 1, 2, 5 и 6 се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия по ал. 1, т. 1, 2, 5 и 6 се извършва отделно класиране.

(3) За отпускане на стипендии по ал. 1, т. 3 и 4 не се извършва класиране.

(4) отменена.

III. ЕДНОКРАТНИ СТИПЕНДИИ

Чл. 5. (1) Еднократните стипендии са за:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование. Отпускат се на ученици в тежко материално състояние.

1.1. Право да кандидатстват имат следните ученици:

- кръгли сираци;
- с намалена трудоспособност над 50 %;
- от семейства, обект на социално подпомагане;
- от семейства, пострадали от природни бедствия;
- други случаи на тежко материално положение, когато доходът на член от семейството за последните шест месеца не надвишава размера на гарантирания минимален доход, определен с акт на Министерския съвет.

1.2. За отпускане на стипендията се представят следните документи:

- заявление – декларация в свободен текст с подробно изложение на основанията за отпускане на помощ;

- документи, удостоверяващи и/или подкрепящи основанията – за доходите на семейството на ученика за предходните шест месеца преди месеца, в който е подадена молбата, решения на ТЕЛК/НЕЛК, документи от районните дирекции за социално подпомагане, акт за смърт и удостоверения за наследници.

2. постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

2.1. Право да кандидатстват имат следните ученици:

- класирани на регионални, областни кръгове и национални олимпиади и състезания.

2.2. За отпускане на стипендията се представят следните документи:

- предложение от класния ръководител или ръководителя на състезателя с подробно изложение на основанията за отпускане на стипендията.

- документи, удостоверяващи и/или подкрепящи основанията.

3. Документите за еднократните стипендии се подават от 15 септември до средата на месец юни в канцеларията на училището, където се входирант. Предложенията се разглеждат от комисията за стипендиите и решенията се оформят в протоколи. Директорът със заповед утвърждава предложенията на комисията или ги връща с мотивирано становище и указания, които са задължителни за комисията.

(2) За един и същ ученик стипендия по ал. 1 може да се отпусне само веднъж в рамките на един учебен срок.

(3) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

(4) Едни и същи обстоятелства или постижения не може да са основания за получаване от ученика на еднократна стипендия по чл. 5, ал. 1 и еднократна целева стипендия по чл. 6, ал. 1.

(5) Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

(6) За отпускане на стипендии по ал. 1 не се извършва класиране.

(7) отменена.

IV. ЦЕЛЕВИ СТИПЕНДИИ

Чл. 6. (1) За покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му – заплащане на транспортни разходи.

1. Разходите, за които се отпускат стипендиите се доказват с разходооправдателни документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение. За пътуващите с автобус – месечна абонаментна карта с изписани трите имена на ученика и учебното заведение, маршрута по който се пътува, месец и година за който се отнася и цена.

2. Право на целева стипендия имат следните ученици:

- пътуващи ежедневно до ПГЕ „Джон Атанасов“ и живеещи в населени места извън и на територията на Община Стара Загора.

3. Максималният размер на месечните целеви стипендии се определя в размер до 51,13 евро, но не повече от разходите, за чието обезпечаване се отпуска.

(2) Класирането за предоставяне на месечна целева стипендия се извършва отделно от класирането за предоставяне на месечна стипендия, която не се предоставя целево на учениците.

(3) Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документ по ал. 1, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител, ако ученикът не е пълнолетен.

V. ПРОЦЕДУРА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ

Чл.7. (1) Приемане на документи – срокът се определя със заповед на директора на ПГЕ.

(2) Класният ръководител изчислява, вписва и заверява с подписа си средния успех на ученика, броят на допуснатите неизвинени отсъствия и наличието на наложена санкция по чл.199, ал.1 от ЗПУО в заявление – декларацията.

(3) Ученикът предава заявление – декларацията с придружаващите го документи в канцеларията на училището.

(4) Служителят в канцеларията входиращ документите и издава входящ номер.

(5) Документи, които не отговарят на условията – не са пълни, не съдържат необходимите реквизити и не обхващат изисквания период не се приемат и разглеждат.

(6) Декларираният брутен доход подлежи на проверка.

(7) Входираните документи се предават на комисията за разглеждане. При констатирани липси на документи, некоректен шестмесечен период или други неточности комисията уведомява за това ученикът писмено и посочва срок за отстраняване на несъответствията.

(8) Комисията предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия по раздел II, включително за месечна целева стипендия по раздел IV въз основа на извършено класиране и до размера на утвърдените средства.

(9) Директорът със заповед утвърждава предложенията на комисията или ги връща с мотивирано становище и указания, които са задължителни за комисията. Заповедта съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията и периода на изплащане.

(10) Заповедта с класирането се обявява на видно място в училището и на сайта на ПГЕ „Джон Атанасов“ - <http://pgeja-sz.com>

(11) Учениците, на които не е отпусната месечна стипендия, се уведомяват за техния резултат от класирането.

(12) Изплащане на стипендиите – на основание чл.4а от Закона за ограничаване на плащанията в брой, разплащанията за стипендии се извършва по банков път по лична банкова сметка на ученика.

(13) Проверка на не по-малко от 10% от подадените документи на стипендиантите на случаен принцип.

VI. СТИПЕНДИИ, ОСИГУРЕНИ СЪС СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИТЕ СТРУКТУРНИ ФОНДОВЕ

Чл. 8. (1) Учениците в ПГЕ „Джон Атанасов“ могат да получават стипендии, осигурени със средства от Европейските структурни фондове или от работодатели, при които учениците провеждат практическото си обучение.

(2) Размерът на стипендиите по ал. 1, осигурени със средства от Европейските структурни фондове, и условията за предоставянето им се одобряват от Комитета за наблюдение на съответната оперативна програма.

(3) отменена.

(4) Учениците в ПГЕ „Джон Атанасов“ могат да получават едновременно стипендии, осигурени със средства от държавния бюджет, и стипендии по ал. 1.

Настоящите вътрешни правила са утвърдени и актуализирани със заповед № 983 / 10.09.2026 г. и влизат в сила от 15.09.2026 г.

Вх. № /.....г.

ЗАЯВЛЕНИЕ - ДЕКЛАРАЦИЯ

за кандидатстване за получаване на месечна стипендия за постигнати образователни резултати

от.....
/трите имена на ученика/

ученик /чка/ в ПГЕ "ДЖОН АТАНАСОВ" Стара Загора в.....клас,

професия

телефон за контакт:

настоящ адрес гр./с/ ул.....

Моля да ми бъде отпусната стипендия за срок на учебната/.....г.

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Среден успех.....
/от предходния срок /година - излишното се зачертава/

Известно ми е, че за вписване на неверни данни и обстоятелства в настоящото заявление-декларация нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България и получените неправомерно средства подлежат на възстановяване заедно със законната лихва от датата на получаването им.

Декларирам, че към момента на подаване на настоящото заявление – декларация нямам наложена дисциплинарна санкция съгласно чл.199, ал.1 от ЗПУО и Правилника за дейността на училището.

Давам изричното си съгласие личните данни, предоставени с настоящия документ и прилежащите му съпътстващи справки, да бъдат събирани, обработвани и съхранявани от ПГЕ „Джон Атанасов“ съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и Закона за защита на личните данни единствено за целите на класирането и отпускането на ученическите стипендии.

II. Брой неизвинени отсъствия допуснати за същия период: бр.
/попълва се от класния ръководител/

III. Наличие на наложена санкция по чл.199, ал.1 от ЗПУО: ☐ НЕ, няма ☐ ДА, има наложена санкция:
/попълва се от класния ръководител/

Дата.....

Декларатор:.....

Родител:.....

Кл.р-л.....

/Попечител/

Вх. №/.....г.

ЗАЯВЛЕНИЕ - ДЕКЛАРАЦИЯ

за кандидатстване за получаване на месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането

от.....
/трите имена на ученика/

ученик /чка/ в ПГЕ "ДЖОН АТАНАСОВ" Стара Загора в.....клас,

професия

телефон за контакт:

настоящ адрес гр./с/ ул.

Моля да ми бъде отпусната стипендия за срок на учебната/.....г.

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Среден успех.....
/от предходния срок /година - излишното се зачертава /

II. Членове на семейството:

1. Баща..... адрес.....

работи в

2. Майка..... адрес.....

работи в

3. Брат..... адрес.....

учащ.....

4. Сестра..... адрес.....

учаща

III. Материално положение:

Доходите на семейството ми, получени през периода..... са:

1. Доходи от трудови правоотношенияевро.

/вкл.обезщетения за временна нетрудоспособност/

2. Доходи от пенсииевро.

/без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност/

3.Обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните

помощи.....евро.

4.Месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейните помощи за деца.....

.....евро.

5. Месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане.....евро.

6. Стипендии.....евро.

/без получаваните по силата на постановлението/

7.Наемниевро.

8.Хонорариевро.

9.Други доходи.....евро.

Общ доход на семейството:..... евро.

Средномесечен доход на член от семейството евро.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни и обстоятелства в настоящото заявление-декларация нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България и получените неправомерно средства подлежат на възстановяване заедно със законната лихва от датата на получаването им.

Декларирам, че към момента на подаване на настоящото заявление – декларация нямам наложена дисциплинарна санкция съгласно чл.199, ал.1 от ЗПУО и Правилника за дейността на училището.

Давам изричното си съгласие личните данни, предоставени с настоящия документ и прилежащите му съпътстващи справки, да бъдат събирани, обработвани и съхранявани от ПГЕ „Джон Атанасов“ съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и Закона за защита на личните данни единствено за целите на класирането и отпускането на ученическите стипендии.

IV. Брой неизвинени отсъствия допуснати за същия период: бр.
/ попълва се от класния ръководител /

V. Наличие на наложена санкция по чл.199, ал.1 от ЗПУО: ☐ НЕ, няма ☐ ДА, има наложена санкция:
/ попълва се от класния ръководител /

Прилагам следните документи:

1.
2.
3.
4.
5.

Дата.....

Класен р-л.....

Декларатор:.....

Родител:.....

/Попечител/

Вх. №/.....г.

ЗАЯВЛЕНИЕ - ДЕКЛАРАЦИЯ

за кандидатстване за получаване на месечна стипендия за ученици с трайни увреждания

от.....
/трите имена на ученика/

ученик /чка/ в ПГЕ "ДЖОН АТАНАСОВ" Стара Загора в.....клас,

професия

телефон за контакт:

настоящ адрес гр./с/ ул.....

Моля да ми бъде отпусната стипендия за срок на учебната/.....г.

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Среден успех
/от предходния срок /година - излишното се зачертава /

II. Членове на семейството:

1. Баща..... адрес.....

работи в

2. Майка..... адрес.....

работи в

3. Брат..... адрес

учащ.....

4. Сестра..... адрес

учаща

Известно ми е, че за вписване на неверни данни и обстоятелства в настоящото заявление-декларация нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България и получените неправомерно средства подлежат на възстановяване заедно със законната лихва от датата на получаването им.

Декларирам, че към момента на подаване на настоящото заявление – декларация нямам наложена дисциплинарна санкция съгласно чл.199, ал.1 от ЗПУО и Правилника за дейността на училището.

Давам изричното си съгласие личните данни, предоставени с настоящия документ и прилежащите му съпътстващи справки, да бъдат събирани, обработвани и съхранявани от ПГЕ „Джон Атанасов“ съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и Закона за защита на личните данни единствено за целите на класирането и отпускането на ученическите стипендии.

IV. Брой неизвинени отсъствия допуснати за същия период: бр.
/попълва се от класния ръководител /

V. Наличие на наложена санкция по чл.199, ал.1 от ЗПУО: [☐] НЕ, няма [☐] ДА, има наложена санкция:
/попълва се от класния ръководител /

Прилагам следните документи:

1.
2.
3.
4.
5.

Дата.....

Класен р-л.....

Декларатор:.....

Родител:.....

/Попечител/

Вх. № /.....г.

ЗАЯВЛЕНИЕ - ДЕКЛАРАЦИЯ

за кандидатстване за получаване на месечна стипендия за ученици без родители или само с един
родител

от.....

/трите имена на ученика/

ученик /чка/ в ПГЕ „ДЖОН АТАНАСОВ“ Стара Загора в.....клас,

професия

телефон за контакт:

настоящ адрес гр./с/ ул.....

Моля да ми бъде отпусната стипендия за срок на учебната/.....г.

Декларирам:

I. Среден успех.....

/от предходния срок /година - излишното се зачертава/

Известно ми е, че за вписване на неверни данни и обстоятелства в настоящото заявление-декларация пося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България и получените неправомерно средства подлежат на възстановяване заедно със законната лихва от датата на получаването им.

Декларирам, че към момента на подаване на настоящото заявление – декларация нямам наложена дисциплинарна санкция съгласно чл.199, ал.1 от ЗПУО и Правилника за дейността на училището.

Давам изричното си съгласие личните данни, предоставени с настоящия документ и прилежащите му съпътстващи справки, да бъдат събирани, обработвани и съхранявани от ПГЕ „Джон Атанасов“ съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и Закона за защита на личните данни единствено за целите на класирането и отпускането на ученическите стипендии.

III. Брой неизвинени отсъствия допуснати за същия период: бр.

/попълва се от класния ръководител/

IV. Наличие на наложена санкция по чл.199, ал.1 от ЗПУО: ☐ НЕ, няма ☐ ДА, има наложена санкция:

/попълва се от класния ръководител/

Прилагам следните документи:

1. Копие на Препис – извлечение от Акт за смърт № /..... г.

2. Копие на Акт за раждане.

Дата.....

Декларатор:.....

Родител:.....

Класен р-л.....

/Попечител/

Вх. №/.....Г.

ЗАЯВЛЕНИЕ - ДЕКЛАРАЦИЯ

за кандидатстване за получаване на месечна стипендия за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитените от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година

от.....

/трите имена на ученика/

ученик /чка/ в ПГЕ "ДЖОН АТАНАСОВ" Стара Загора в.....клас,

професия

телефон за контакт:

настоящ адрес гр./с/ ул.....

Моля да ми бъде отпусната стипендия за срок на учебната/.....Г.

Декларирам:

I. Среден успех.....

/от предходния срок /година - излишното се зачертава/

Известно ми е, че за вписване на неверни данни и обстоятелства в настоящото заявление-декларация нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България и получените неправомерно средства подлежат на възстановяване заедно със законната лихва от датата на получаването им.

Декларирам, че към момента на подаване на настоящото заявление – декларация нямам наложена дисциплинарна санкция съгласно чл.199, ал.1 от ЗПУО и Правилника за дейността на училището.

Давам изричното си съгласие личните данни, предоставени с настоящия документ и прилежащите му съпътстващи справки, да бъдат събирани, обработвани и съхранявани от ПГЕ „Джон Атанасов“ съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) и Закона за защита на личните данни единствено за целите на класирането и отпускането на ученическите стипендии.

II. Наличие на наложена санкция по чл.199, ал.1 от ЗПУО: [] НЕ, няма [] ДА, има наложена санкция:

/попълва се от класния ръководител/

Дата.....

Декларатор:.....

Родител:.....

Класен р-л.....

/Попечител/